

MANUAL CRF-WEB

← → ↻ conselhosisprog.com:8080/Sisconweb/?sR1=ZcKnMDg2MTk5MDAwMDAxMjM= ☆ 🔒 ⋮

BEM VINDO AO SISCON-WEB

LOGIN CRF-AL

Tipo: FARMACEUTICO

Inscrição *

Senha *

1 Primeiro acesso

Esqueci a senha

Entrar

Consulta situação cadastral (Profissional/Firma)

Start

Dúvidas? Desenvolvido por Sisprog

1 – Como mudou o CRF-WEB, todos os cadastros são necessários fazer o Primeiro acesso para Ativar o mesmo.

Vá em Primeiro Acesso para revalidar seu cadastro e novo cadastro.

← → ↻ conselhosisprog.com:8080/Sisconweb/?sR1=ZcKnMDg2MTk5MDAwMDAxMjM= ☆ 🔒 ⋮

BEM VINDO AO SISCON-WEB

PRIMEIRO ACESSO

*Regional: CRF-AL

*Tipo:

*Inscrição:

*CPF:

*Senha:

*Confirmar Senha:

*E-mail:

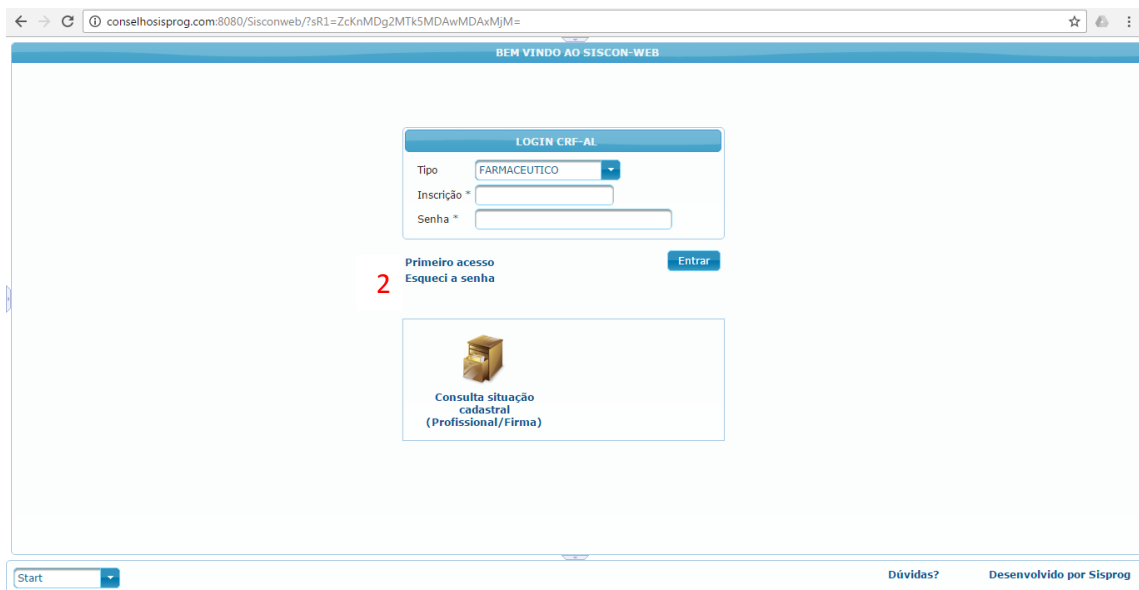
Atenção: Todos os campos são de preenchimento obrigatório.

Voltar Limpar Confirmar

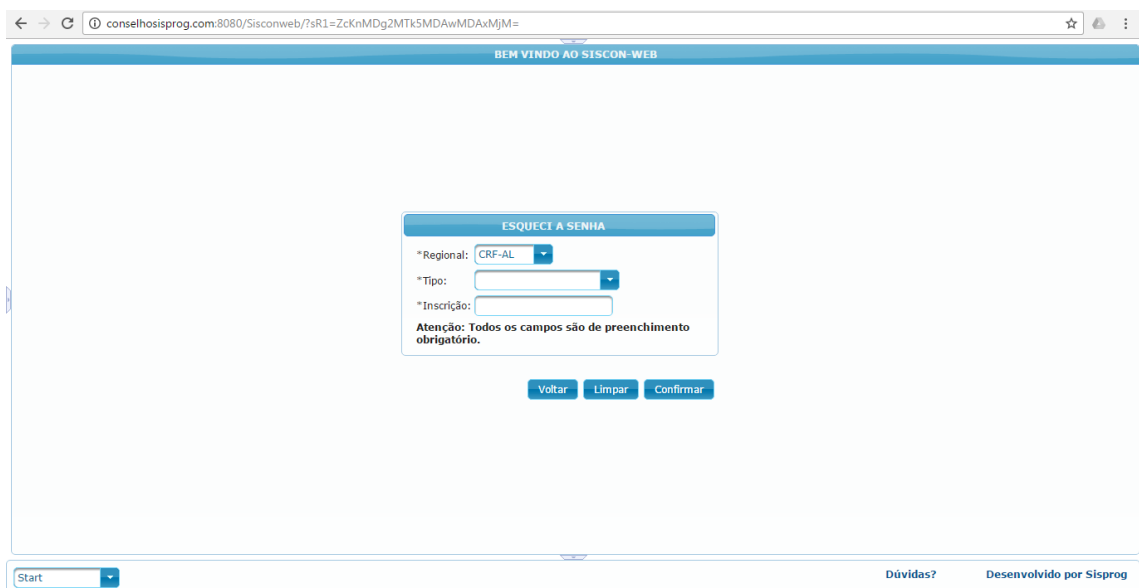
Start

Dúvidas? Desenvolvido por Sisprog

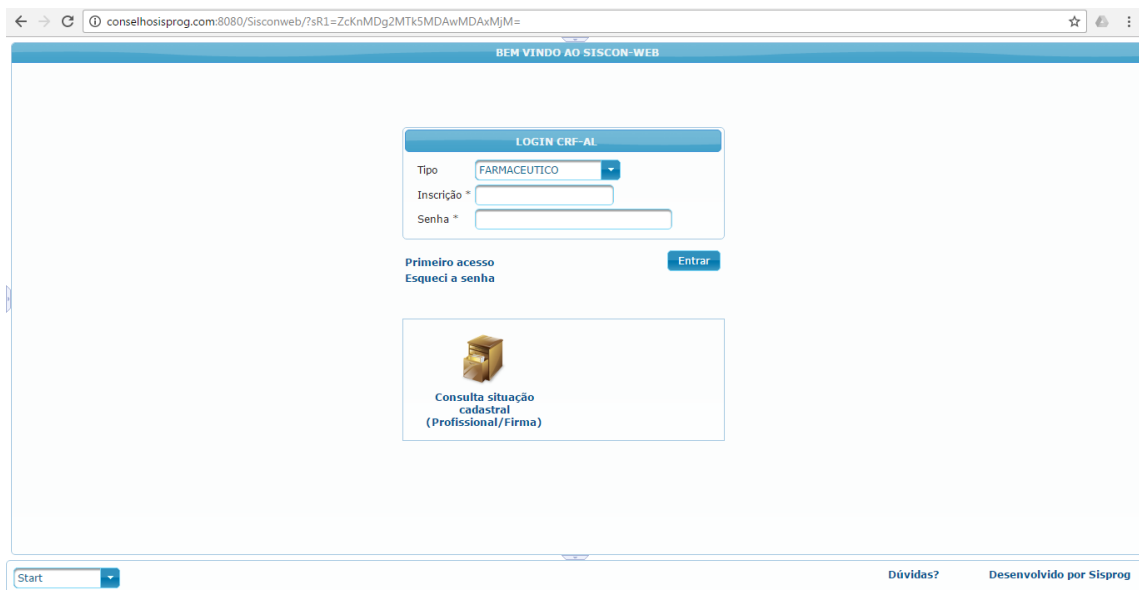
- Para se realizar o Primeiro acesso, deve preencher os dados solicitados. Após estes dados preenchidos, vai ser enviado um e-mail para a confirmação do cadastro. Obs.: O campo CPF só é aceito número, não aceita inserir (.,-), e o campo e-mail, deve ser informado o e-mail que consta no cadastro do Siscon. Caso, não tenha mais acesso ao e-mail que está cadastrado no SISCON, entre em contato com o Conselho para confirmação do mesmo.



2- Quando já se tem a inscrição cadastrada na nova versão CRF-WEB, mas não se lembra da senha, vá em “Esqueci a Senha”.



Na tela Esqueci minha senha, informará o tipo e a inscrição, para que seja enviada a senha temporária, que será enviada para o seu e-mail cadastrado no Conselho, fazendo com que se consiga acessar o CRF-WEB. Após acessar o CRF-WEB com a senha temporária no menu principal terá uma opção Alterar Senha(recomendado).



Após cadastrar seu acesso para logar no CRF-WEB, precisará informar o Tipo, a Inscrição e a Senha. Após será aberta esta tela abaixo:



- 3- A parte de Cadastros de Profissionais e somente para Pessoa Física, e onde se altera alguns dados do cadastro.
- 4- Verificar Posição Financeira, e para a impressão de boletos de Firmas ou Profissionais.
- 5- Controle Petição/Protocolo Consultar Solicitações, e para consultar os protocolos dos profissionais ou da firma.
- 6- Certidão de Nada Consta funciona apenas para alguns Conselhos.